



О.Т.Лекомцева  
30.08.2023 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ о школьной музейной комнате**

### **1. Общие положения**

1. Музейная комната в школе является началом исследовательской работы, обеспечивающей максимально эффективное использование регионального компонента в процессе образования и воспитания учащихся. Школьная музейная комната содействует приобщению школьников к научно-исследовательской работе, воспитанию бережного отношения к историко-культурному и природному наследию малой Родины, формированию духовно-нравственных ценностей

2. Экспонаты, хранящиеся в музее, являются общественным достоянием и подлежат учёту в установленном порядке.

3. Школьная музейная комната в своей деятельности руководствуется документами:

- Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года, № 273 – ФЗ;
- письмо Министерства образования России №28-51-181/16 от 12 марта 2003г.

О деятельности музеев образовательных учреждений;

- нормативные документы о фондах государственных музеев России;
- Закон Российской Федерации «Основы законодательства РФ о культуре», постановление ВСРФ №3612-1 от 09.11.1992г.

### **2. Организация деятельности музейной комнаты**

1. Создание школьной музейной комнаты явилось результатом целенаправленной творческой поисковой и собирательной работы школьников и педагогов:

- собранные музейные предметы, дающие возможность создать музейная комната;
- отдельное помещение, оборудованное для создания музейной экспозиции и работы обучающихся;
- руководитель музейной комнаты, владеющий методикой музееведческой работы и навыками педагога-организатора.
- актив учащихся, способный осуществлять систематическую поисковую и экспозиционную работу

2. Профиль школьной музейной комнаты определяется целесообразностью и характером имеющихся экспонатов. Вопрос об открытии школьной музейной комнаты решается педагогическим коллективом школы

3. Учет и регистрация фондов школьной музейной комнаты может быть осуществлён в соответствии с инструкцией о паспортизации.

### **3. Функции музейной комнаты**

Основными функциями музейной комнаты являются:

- сбор экспонатов и материала по истории и культуре малой родины;
- документирование истории и культуры родного края;
- организация информационной и иной деятельности, разрешенной законом;
- развитие детского самоуправления.

### **4. Руководство деятельностью школьной музейной комнаты**

Общее руководство деятельностью музейной комнаты осуществляет руководитель образовательного учреждения.

Непосредственное руководство практической деятельностью музейной комнаты осуществляет руководитель музейной комнаты, назначенный приказом по образовательному учреждению.

В целях оказания помощи школьной музейной комнате может быть организован Совет музея.

### **5. Деятельность музейной комнаты**

#### **Директор школы -**

- осуществляет непосредственный контроль за организацией деятельности школьной музейной комнаты;
- назначает приказом по школе руководителя музейной комнаты из числа педагогических работников;
- несёт ответственность за обеспечение условий сохранности музейного фонда;
- руководит формированием единой системы использования школьной музейной комнаты во всей структуре школьной жизни.

#### **Заместитель директора по учебно - воспитательной работе**

обеспечивает плановое изучение педагогическим коллективом воспитательного потенциала школьной музейной комнаты в образовательном и воспитательном процессах;

- организует изучение, обобщение и распространение лучшего опыта работы педагогов по совершенствованию процесса обучения и воспитания средствами музейной комнаты;
- планирует работу краеведческих кружков, экскурсий, других форм деятельности школьной музейной комнаты.

#### **Руководитель школьной музейной комнаты—**

- комплектует и организует работу ученического актива школьной музейной комнаты, с которым осуществляет плановую поисково-собирательную, экскурсионную и выставочную работы;

- ведёт учёт материалов, поступающих в школьную музейную комнату, обеспечивает их систематизацию, правильное хранение и экспонирование;

#### **Совет музейной комнаты –**

- состоит из педагогических работников и обучающихся школы;
- изучает литературно-исторические и другие источники соответствующей профилю музейной комнаты;
- пополняет фонды музейной комнаты путем активного поиска;
- создает и обновляет экспозиции, выставки;
- проводит экскурсионную работу для учащихся.

#### **6. Реорганизация (ликвидация) школьной музейной комнаты**

Вопрос о реорганизации (ликвидации) музейной комнаты, а также о судьбе его коллекций решается образовательной организацией по согласованию с вышестоящим органом управления образованием.

Для передачи фондов школьной музейной комнаты в общественный музей создается специальная музейная комиссия.

Срок действия настоящего Положения не ограничен.

Положение рассмотрено и принято на педагогическом совете.  
Протокол №11 от 30.08.2023 года.