

МКОУ «Новоунтемская ООШ»



С. Лекомцева  
25 января 2022 года

## Порядок сотрудничества с правоохранительными органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан на основе статьи 45 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Настоящее Положение устанавливает общие правила организации деятельности по взаимодействию с правоохранительными органами, содержит описание процесса МКОУ «Новоунтемская ООШ» с правоохранительными органами.

1.2. Условия настоящего Положения, определяющие порядок взаимодействия МКОУ «Новоунтемская ООШ» с одной стороны и правоохранительных органов с другой стороны

### 2. Виды обращений в правоохранительные органы

2.1. Обращение – предложение, заявление, жалоба, изложенные в письменной или устной форме и представленные в правоохранительные органы.

2.1.1. Письменные обращения – это обращенное название различных по содержанию документов, писем, выступающих и использующих в качестве инструмента оперативного информационного обмена между учреждением и правоохранительными органами.

2.1.2. Устные обращения – это обращение, поступающее во время личного приема руководителя МКОУ «Новоунтемская ООШ» или его специалистов у руководителей или заместителей правоохранительных органов.

2.2. Предложение – вид обращения, цель которого обратить внимание на необходимость совершенствования работы органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений) и рекомендовать конкретные пути и способы решения поставленных задач.

2.3. Заявление – вид обращения, направленный на реализацию прав и интересов МКОУ «Новоунтемская ООШ». Выражая просьбу, заявление может сигнализировать о определенных недостатках в деятельности органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений). В отличие от предложения, в нем не раскрываются пути и не предлагаются способы решения поставленных задач.

2.4. Жалоба – вид обращения, в котором идет речь о нарушении прав и интересов МКОУ «Новоунтемская ООШ». В жалобе содержится информация о нарушении прав и интересов и просьба об их восстановлении, а также обоснованная критика в адрес

органов, организаций (учреждений или общественных объединений), должностных лиц и отдельных лиц, в результате необоснованных действий которых либо необоснованного отказа в совершении действий произошло нарушение прав и интересов учреждения.

### 3. Сотрудничество и порядок обращения в правоохранительные органы

3.1. Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности МКОУ «Новоуентемская ООШ» декларируемым антикоррупционным стандартам деятельности. Данное сотрудничество может осуществляться в различных формах:

— МКОУ «Новоуентемская ООШ» может принять на себя публичное обязательство сообщать в соответствующие органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых учреждение (работникам МКОУ «Новоуентемская ООШ» ) стало известно; необходимость сообщения в соответствующие органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно ОО, может быть закреплена за лицом, ответственным за предупреждение и противодействие коррупции в МКОУ «Новоуентемская ООШ»

— МКОУ «Новоуентемская ООШ» принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих сотрудников и (или) сотрудников подведомственных организаций, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

3.2. Сотрудничество с правоохранительными органами также может проявляться в форме:

— оказания содействия уполномоченным представителям органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности МКОУ «Новоуентемская ООШ» по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

— оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений.

3.3. Руководству МКОУ «Новоуентемская ООШ» и его сотрудникам следует оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

3.4. Руководство и сотрудники не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

3.5. Все письменные обращения к представителям правоохранительных органов готовятся инициаторами обращений – сотрудниками МКОУ «Новоуентемская ООШ» — предоставляются на согласование директору учреждения, без визы директора письменные обращения не допускаются.

3.6. Директор МКОУ «Новоуентемская ООШ» несет персональную ответственность за эффективность осуществления соответствующего взаимодействия.

3.7. В случае установления Комиссией о конфликте интересов МКОУ «Новоунтемская ООШ» факта совершения работником действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель Комиссии о конфликте интересов МКОУ «Новоунтемская ООШ» обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействии) и подтверждающие такой факт документы в правоприменительные органы в течение 3 дней, а при необходимости — немедленно.

#### 4. Памятка для сотрудников учреждения

4.1. Письменные заявления о преступлениях принимаются в правоохранительных органах независимо от места и времени совершения преступления круглосуточно. Контакты муниципального образования «Муниципальный округ Кезский район Удмуртской Республики», контакты для приема сообщений:

— Межмуниципальный отдел МВД России «Кезский»:

7 (34158) 3-17-86 (дежурная часть),

7 (3412) 57-20-78 (дежурная часть),

7 (34158) 3-17-47 (начальник)

- Прокуратура Кезского района:

8 (34158) 3-19-01

8 (34158) 3-12-04.

4.2. В дежурной части органа внутренних дел, приемной органов прокуратуры, Федеральной службы безопасности Вас обязаны выслушать и принять сообщение, при этом Вам следует поинтересоваться фамилией, должностью и рабочим телефоном сотрудника, принявшего сообщение.

4.3. Вы имеете право получить копию своего заявления с отметкой о регистрации его в правоохранительном органе или талон-уведомление, в котором указываются сведения о сотруднике, принявшем сообщение, и его подпись, регистрационный номер, наименование, адрес и телефон правоохранительного органа, дата приема сообщения.

4.4. В правоохранительном органе полученное от Вас сообщение (заявление) должно быть незамедлительно зарегистрировано и доложено вышестоящему руководителю для осуществления процессуальных действий согласно требованиям УПК РФ. Вы имеете право выяснить в правоохранительном органе, которому поручено заниматься исполнением Вашего заявления, о характере принимаемых мер и требовать приема Вас руководителем соответствующего подразделения для получения более полной информации по вопросам, затрагивающим Ваши права и законные интересы.

4.5. В случае отказа принять от Вас сообщение (заявление) о даче взятки Вы имеете право обжаловать эти незаконные действия в вышестоящих инстанциях (республиканских, федеральных), а также подать жалобу на неправомерные действия сотрудников правоохранительных органов в Генеральную прокуратуру Российской Федерации, осуществляющую прокурорский надзор за деятельностью правоохранительных органов и силовых структур

Принят на общем собрании работников учреждения. Протокол № 2 от 29.03.2022 года.

С порядком ознакомлены:

	Селедкова Валентина Олеговна		Лекомцева Евгения Дмитриевна
	Додина Светлана Аркадьевна		Степанова Елена Леонидовна
	Дунькина Ольга Федоровна		Лекомцева Валентина Александровна
	Лекомцев Евгений Сергеевич		Калашникова Екатерина Аркадьевна
	Вепрев Алексей Михайлович		Степанова Галина Николаевна
	Ипатов Олег Васильевич		Ефремова Александра Филаретовна
	Шилова Валентина Евгеньевна		Лекомцева Анна Николаевна
	Сабуров Сергей Иванович		Сабурова Светлана Ивановна
	Сабурова Татьяна Александровна		Трефилова Александра Витальевна
	Лекомцева Наталья Родионовна		