

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Новоунтемская основная общеобразовательная школа»  
Кезского района Удмуртской Республики  
ПРИКАЗ**

22 февраля 2024 года

№32

**О проведении приёмной кампании  
в первый класс в 2024 году в МКОУ «Новоунтемская ООШ»**

В соответствии с приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», от 30 августа 2023 года № 642 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 458», письмом Министерства образования и науки Удмуртской Республики от 2 февраля 2024 года № 01/01-34эд/0659 «О приемной кампании в первый класс 2024 году», с приказом Управления образования Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Кезский район Удмуртской Республики» от 12 февраля 2024 года № 24 «О проведении приёмной кампании в первый класс в 2024 году в общеобразовательных учреждениях муниципального образования «Муниципальный округ Кезский район Удмуртской Республики» и в целях успешного проведения приёмной кампании в 1-й класс в 2024 году в МКОУ «Новоунтемская ООШ»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить Калашникову Екатерину Аркадьевну, заместителя директора по УВР, координатором проведения приёмной кампании в первый класс в 2024 году.
2. Калашниковой Е.А.:
  - 2.1. обеспечить проведение приёмной кампании в первый класс в 2024 году в соответствии с нормативными актами; создать условия для организации приёма заявлений граждан одним из способов на выбор: через портал Госуслуг; лично в школе; по почте заказным письмом с уведомлением о вручении;
  - 2.2. в срок до 6 марта 2024 года назначить координаторов приёмной кампании на уровне общеобразовательного учреждения, информацию направить в Управление образования;
  - 2.3. организовать разъяснительную информационную работу с гражданами по порядку и срокам предоставления Услуги, обеспечить всестороннее информационное сопровождение приёмной кампании, в том числе на сайте общеобразовательного учреждения;
  - 2.4. обеспечить в ходе приёмной кампании соблюдение ответственными работниками регламентных сроков обработки поступающих заявлений.
  - 2.5. обеспечить проведение приёмной кампании в соответствии с нормативными актами и письмами Министерства образования и науки Удмуртской Республики (дата начала приёмной кампании – 27 марта 2024 года в 15.00ч).
3. Контроль за исполнением приказа возложить на Калашникову Екатерину Аркадьевну, заместителя директора по УВР.



О.Т. Лекомцева

С приказом ознакомлена: *Е.А. Калашникова*